

**PEDIDO DE PRECIOS:**  
**IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN DEL**  
**REGISTRO NACIONAL DE LEYES Y DECRETOS**  
**CORRESPONDIENTE AL**  
**SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2011**

**FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN**  
**DE OFERTAS:**  
**15 DE MARZO DE 2012**

**DIRECCIÓN NACIONAL DE IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES**

**IM. P. O.**

**PEDIDO DE PRECIOS**

**OBJETO** – IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE LEYES Y DECRETOS CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2011.

**DESCRIPCIÓN** – Se confeccionarán hasta 400 ejemplares del Registro Nacional de Leyes y Decretos, de dos mil novecientas setenta y ocho páginas aproximadamente, (en dos tomos: el primero de mil trescientas setenta y ocho y el segundo de mil seiscientas páginas, aproximadamente).

**PLAZO PARA COTIZAR** – Hasta el jueves 15 de marzo de 2012.

**PLAZO DE ENTREGA** – 30 días (con entrega parcial de por lo menos 50 ejemplares 10 días corridos antes de dicho plazo).

**OFERTA** – Se entregarán personalmente, en sobre cerrado, en el Área Administración - Sector Adquisiciones y Suministros - Avda. 18 de Julio 1373 planta baja, de lunes a viernes, en el horario de 9:30 a 16:00 hs.

## **ACLARACIONES COMPLEMENTARIAS**

### **1. DESCRIPCIÓN DE LA TAREA**

Se confeccionarán hasta 400 ejemplares del Registro Nacional de Leyes y Decretos, en dos tomos.

Los ejemplares serán de dos mil novecientas setenta y ocho páginas aproximadamente y comprenderán seis meses de legislación.

La encuadernación se deberá cotizar para dos tomos (*el 1º de 1.378 pág. y el 2º de 1.600 pág. aprox.*).

Se deberá cotizar además, cada 8 páginas en más y en menos.

El formato será de 14 cm x 19 cm, impreso a una tinta, en papel obra o similar de 80 grs.

Las tapas serán a media pasta, con lomo negro y letras doradas, según muestra que se exhibe en el Área Administración - Sector Adquisiciones y Suministros.

La encuadernación será cosida a hilo, según igual muestra.

### **2. COTIZACIÓN**

La impresión se cotizará por página, considerando la cantidad de páginas de cada tomo.

Las tapas y encuadernación, se cotizarán por separado.

El material se entregará en medio magnético para CTP.

Las cotizaciones deberán presentarse en moneda nacional y con todos los impuestos incluidos, no adicionándose ninguna otra cantidad al valor establecido.

### **3. ENTREGA DEL MATERIAL**

El material a editar será proporcionado en medio magnético, una vez notificada la aceptación de la oferta.

### **4. PLAZO DE ENTREGA**

El plazo para realizar la totalidad del trabajo, es de 30 días corridos a partir de la entrega del medio magnético, requiriéndose una entrega parcial de por lo menos 50 ejemplares 10 días corridos antes del vencimiento de dicho plazo. La totalidad de los ejemplares serán entregados en IM. P. O., embalados en film de polietileno contraíble.

### **5. PENALIDADES**

El cumplimiento tardío de los plazos de entrega establecidos, generará una multa equivalente al 5 % (cinco por mil) por cada día de atraso en la entrega del trabajo, calculado sobre el monto total de la oferta, cantidad que será descontada automáticamente de la factura correspondiente.

## **6. FORMA DE PAGO**

Se pagará contado ocho días, una vez recibida y verificada por IM. P. O. la edición completa del semestre y su factura correspondiente.

## **7. PROCESO PRODUCTIVO**

Durante la ejecución del trabajo, IM. P. O. asignará personal encargado de controlar y supervisar la calidad de los pliegos y de la encuadernación, no obstante las empresas cotizantes deberán contar con un control de calidad propio, detallando el proceso productivo, mediante un cronograma que permita a IM.P.O. realizar inspecciones del material en forma programada.

IM.P.O. no se hará responsable de las pérdidas ocasionadas por la reiteración de impresión y/o encuadernación que deba realizarse por defectos imputables al taller impresor.

## **8. OTROS**

El oferente deberá estar al día en el pago de sus aportes a la Dirección General Impositiva y al banco de Previsión Social.